



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1263 del 12/11/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1062 del 13/11/2020

Direzione: 1^a Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale
Servizio: Affari Generali

OGGETTO: Impegno di spesa di € 25.845,30 per proroga tecnica affidamento servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana di Messina CIG: 816581106A all' A.T.I. L'AVVENIRE 90 SOC. COOP. A.R.L. con sede in San Cataldo (CL) e PLURISERVICES S.R.L. con sede in Messina.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n.307 del 26/03/2020 è stato affidato il Servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi quattro a decorrere dal 7 Aprile all' A.T.I. L'AVVENIRE 90 SOC. COOP. A.R.L. con sede in San Cataldo (CL) e PLURISERVICES S.R.L. con sede in Messina.

Che con Determinazione Dirigenziale n.561 del 06/07/2020 è stato prorogato l'affidamento del servizio fino al 6 Ottobre 2020;

Considerato che a causa di ritardi nella composizione della Commissione per l'esame dell' Offerta Tecnica ed Economica i cui componenti sono nominati a seguito di sorteggio da parte dell'UREGA e per problemi tecnici del Portale Gare Telematiche le fasi di gara si sono concluse in data 14 Ottobre 2020;

Che per l'aggiudicazione del servizio è necessario verificare il possesso dei requisiti prescritti della ditta risultata prima in graduatoria e che gli stessi sono ancora in corso;

Considerato che il servizio di che trattasi non può essere interrotto perché obbligatorio per la salvaguardia e la tutela della salute pubblica nonché del personale dipendente;

Sentita l'A.T.I. L'AVVENIRE 90 SOC. COOP. A.R.L. con sede in San Cataldo (CL) e PLURISERVICES S.R.L. con sede in Messina, disponibile al proseguimento del servizio per ulteriori giorni 40;

Considerato che la somma prevista per giorni 40 è di € 25.845,30 IVA compresa;

Dare atto che trattasi di spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1420 denominato "Spesa pulizia Uffici della Città Metropolitana " del bilancio 2020, sufficientemente capiente;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

Impegnare la somma di € 25.845,30 IVA compresa nel suddetto Capitolo di spesa:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1420	Descrizione	Servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana				
		CIG	816581106A	CUP			
Creditore	A.T.I. L'AVVENIRE 90 SOC. COOP. A.R.L. e PLURISERVICES S.R.L.						
Causale	Spesa pulizia locali della Città Metropolitana						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 25.845,30				

Imputare la spesa complessiva di € 25.845,30, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 1420 Esercizio 2020 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2020		1420		€ 25.845,30

Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	€ 25.845,30

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

Il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

La spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento e del Servizio

Anna Saija Bisazza

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.1420. denominato "Spesa pulizia Uffici della Città Metropolitana di Messina" del bilancio 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Impegnare la somma di € 25.845,30 IVA compresa nel suddetto Capitolo di spesa:

Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	1.3
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	2	Intervento	3
Cap./Art.	1420	Descrizione	Servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana				
		CIG	816581106A	CUP			
Creditore	A.T.I. L'AVVENIRE 90 SOC. COOP. A.R.L. e PLURISERVICES S.R.L.						
Causale	Spesa pulizia locali della Città Metropolitana						
Modalità finan.	Bilancio						
Imp./Prenot.		Importo	€ 25.845,30				

Imputare la spesa complessiva di € 25.845,30 IVA compresa, in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap.1420 Esercizio 2020 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2020		1420		€ 25.845,30

Accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2020	€ 25.845,30

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

Il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile P.O. Sig.ra Anna Saija Bisazza;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole

IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo